

Selvevaluering og opfølgingsplan for EUX Business 2. år – april 2024

Opfølgingsplan

Dato: 09. april 2024

ETU'en i november 2023 viste udfordringer med elevernes motivation og arbejdsindsats. Det er vores vurdering, at udfordringerne bunder i, at en større gruppe elever på afdelingen ikke yder den tilstrækkelige indsats på studiekompetenceåret. Det resulterer i mindre velfungerende klasser med generelt faldende motivation. Det er vigtigt for os, at elever også fremover oplever vores uddannelse som attraktiv og gymnasial, og det er i dette lys, nedenstående indsatser skal ses.

Procesplan for: EUX Business 2.år - Studiekompetenceåret				
Langsigtet mål: Vores studiekompetenceår har høj faglighed og fremstår som en god og seriøs gymnasial overbygning på erhvervsuddannelsen, der også er attraktiv for teoretisk kompetente elever.				
Kortsigtede mål	Indsatser	Delmål/tegn på fremdrift	Ansvarlige	Deadline
Flere elever deltager aktivt i undervisningen og forbereder sig hjemme.	<ul style="list-style-type: none">• Undervisningen indrettes i højere grad efter de elever, der selv gør en indsats hjemme og i timerne. Der tages primært hensyn til de elever, der har læst lektier og deltager aktivt i undervisningen.• Der afholdes terminsprøver i dansk skr., engelsk skr. i november, så bedømmelse heraf kan indgå i 1. standpunktskarakter. Der indføres	<ul style="list-style-type: none">• Flere elever møder velforberedt til undervisningen og deltager aktivt i timerne• Prøverne lægges i årsplanen og gennemføres. Administrationen orienteres om fuld	<ul style="list-style-type: none">• Alle undervisere• Dansk- og engelsklærere samt koordinator	<ul style="list-style-type: none">• Skolestart i august• Inden dette skoleårs afslutning lægges terminsprøven i årsplan.

	<p>tvungen fuld tid ved terminsprøven, dvs. 5 timers tilstedeværelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der afholdes en merkantil terminsprøve i fagene afsætning, virksomhedsøkonomi eller informatik i november kort efter skriftlige terminsprøver • Der afgives delkarakter i uge 41, så elever hurtigere får en fornemmelse af fagligt standpunkt. • Der skabes fælles fodslag blandt lærerne i forhold til at afgive realistiske karakterer, der reelt afspejler elevernes standpunkt på gymnasialt niveau. Punktet 	<p>tid. Der tages hensyn til rettebyrden ved gennemførelse af merkantil terminsprøve, så dansk- og engelsklærerne kan friholdes (Undgå sammenfald med brobygning)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terminsprøven lægges i årsplanen og gennemføres. • Karaktererne afgives. Planlægges i samarbejde med administrationen. • Karakterniveauet må forventes at falde og blive mere ensartet mellem fagene i starten af skoleåret 	<ul style="list-style-type: none"> • Teamet og særligt de merkantile lærere. Koordinator • Alle lærere, koordinator • Alle lærere, koordinator, kontaktlærere 	<p>Faglærerne udformer prøverne inden afholdelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inden dette skoleårs afslutning lægges terminsprøven i årsplan. Konkret udformning klar ved skolestart. • Uge 41 • Ved alle karakterafgivelser
--	---	---	--	--

	italesættes på teammøde og klasserådsmøde inden hver karakterafgivelse.			
--	---	--	--	--

**Procesplan for:
EUX Business 2.år - Studiekompetenceåret**

Langsigtet mål:
Eleverne tager selvstændigt ansvar for deres egen uddannelse i samspil med kontaktlærerne, hvor dialogen har fokus på, hvordan eleven honorerer studiekompetenceårets krav til fx arbejdsindsats, adfærd og mødestabilitet.

Kortsigtede mål	Indsatser	Delmål/tegn på fremdrift	Ansvarlige	Deadline
<p>Flere elever indser, at en gymnasial eksamen kræver en stor indsats af dem selv, og at undskyldninger ikke er en genvej til studenterhuen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Klasserådsmøder for klassens lærere med fokus på elever, der ikke lever op til forventningerne til mødestabilitet, adfærd og arbejdsindsats. Møderne afholdes løbende og målet er tidlig opfølgning på utilfredsstillende skoleadfærd. Møderne afholdes efter behov og som minimum inden hver karakterafgivelse. • SUS-samtaler har klart fokus på, hvordan eleverne lever op til skolens forventninger og hvordan eleverne får en elevplads. Samtalerne afholdes to gange årligt i hhv. september og februar. Samtalerne bygger på en systematisk indsamling af 	<ul style="list-style-type: none"> • Møderne lægges i årsplanen og gennemføres som udgangspunkt om mandagen. Første møde afholdes start september. • SUS-materialer revideres og kontaktlærere afstemmer tilgang på sidste teammøde inden samtalerne. Alle lærere giver tilbagemelding på eleverne til kontaktlærerne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktlærere, koordinator, alle lærere • AM reviderer materialer 	<ul style="list-style-type: none"> • Inden dette skoleårs afslutning lægges to-tre møder i årsplan. • Inden første SUS-runde i september

	<p>vurderinger fra faglærerne om de enkelte elever</p> <ul style="list-style-type: none"> • På baggrund af klasserådsmøder og SUS-samtaler er vi proaktive med at sanktionere uhensigtsmæssig skoleadfærd med kontrakter, så elever hurtigere forstår, hvad der skal rettes op på for at gennemføre skoleåret Elever tilbydes dog relevante støtteforanstaltning (SPS, mentorstøtte o.lign.) og forvaltningsloven om partshøringer overholdes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrakter aftales i fællesskab blandt klassens lærere, så kommunikationen til eleverne bliver klar, tydelig og i god tid. Flere kontrakter og i sidste ende udmeldinger må forventes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle lærere, kontaktlærere, vejledere og ledelse 	<ul style="list-style-type: none"> • Efter hvert klasserådsmøde eller efter behov
--	---	--	--	--